

2023-2024 年度
「學校發展津貼」計劃書

學校： 天主教柏德學校

諮詢教師的方式：行政會議策劃、校務會議討論，並經法團校董會通過及批准。

開班數目：30 班

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)	<ul style="list-style-type: none"> - 聘用 1 名全職英文助理協助教師 - 協助老師進行英文閱讀課教學 - 協助老師製作英文科教具及整理教學資料 - 協助教師帶領課內、外活動 	2023 年 9 月 1 日至 2024 年 8 月 31 日	\$180,180	教職員問卷-超過 70%的教職員同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> - 助理協助教師處理非教學及文書的工作，讓教師有更多空間專注課程發展及優化學與教，提升教學效能。 - 提高學生學習英文的興趣，並能照顧他們在學習上的需要。 	潘穎思 老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)	<ul style="list-style-type: none"> - 聘用 1 名全職教學助理協助教師 - 處理學校行政工作，協助整理各科組計劃書及報告 - 協助老師製作教具及整理教學資料 - 協助教師帶領課內、外活動 - 整理圖書、教具、壁報、檢查及核對文件 	2023 年 9 月 1 日至 2024 年 8 月 31 日	\$181,440	教職員問卷-超過 70%的教職員同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> - 助理協助教師處理非教學及文書的工作，讓教師有更多空間專注課程發展及優化學與教，提升教學效能。 - 有效推行各項學習活動。 	陳嘉茹 老師

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)	<ul style="list-style-type: none"> - 聘用 1 名全職助理協助教師 - 協助老師處理非教學工作 - 處理校務處工作 	2023 年 9 月 1 日至 2024 年 8 月 31 日	\$172,620	教職員問卷-超過 70%的教職員同意有關策略能： - 助理協助教師處理非教學及文書的工作，讓教師有更多空間專注課程發展及優化學與教。	譚聲亮 老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)	<ul style="list-style-type: none"> - 聘用 1 名全職牧民助理協助教師 - 推動宗教倫理，讓學生認識天主，實踐 - 基督愛人的精神及品德培訓 - 協助教師舉辦品德及宗教培育活動，以提升學生靈育的發展 	2023 年 9 月 1 日至 2024 年 8 月 31 日	\$170,100	教職員問卷-超過 70%的教職員同意有關策略能： - 助理協助教師處理非教學及文書的工作，讓教師有更多空間專注課程發展及優化學與教，提升教學效能。 - 協助推動宗教教育及加強學校宗教氛圍，加強對學生的宗教培育。 - 提升學生的自信、愛心和樂於助人的精神。 - 牧民助理於每日兩次小息在祈禱室與學生作宗教分享。	丁子晴 老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)	<ul style="list-style-type: none"> - 聘用 1 名全職資訊科技技術員協助教師 - 協助整理資訊科技教學資源。 - 協助老師製作教材和推行教學活動。 - 協助老師指導學生課堂學習。 - 課餘在電腦室當值，提供技術支援給學生。 	2023 年 9 月 1 日至 2024 年 8 月 31 日	\$340,200	教職員問卷-超過 70%的教職員同意有關策略能： - 助理協助教師處理非教學及文書的工作，讓教師有更多空間專注課程發展及優化學與教。	梁偉承 老師

財政摘要：

	項目	累積結餘 (a)	收入 (b)	預算支出
	2022-2023 年度-累積結餘	\$423,004.32		
	2023-2024 年度-津貼		\$815,216.00	
1	一名英文助理			\$180,180.00
2	一名教學助理			\$181,440.00
3	一名助理			\$172,620.00
4	一名牧民助理			\$170,100.00
5	一名資訊科技技術員			\$340,200.00
預算支出總額 (c)				\$1,044,540.00
2023-2024 年度累積結餘：(a)+(b)-(c)				\$193,680.32